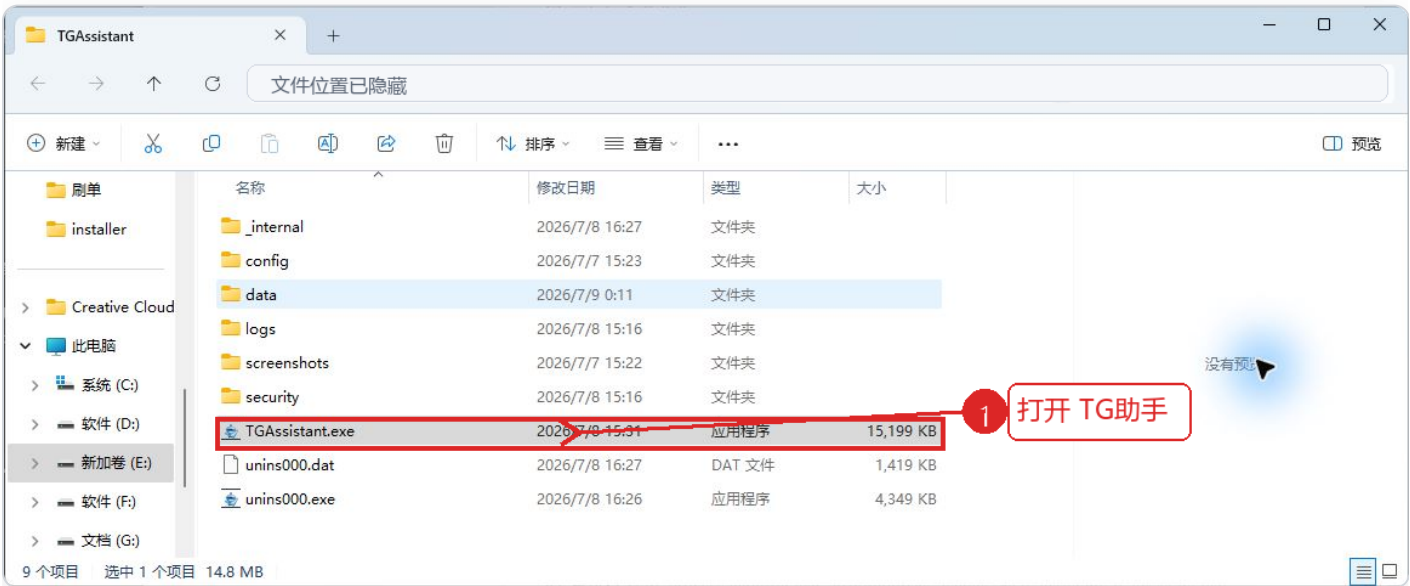
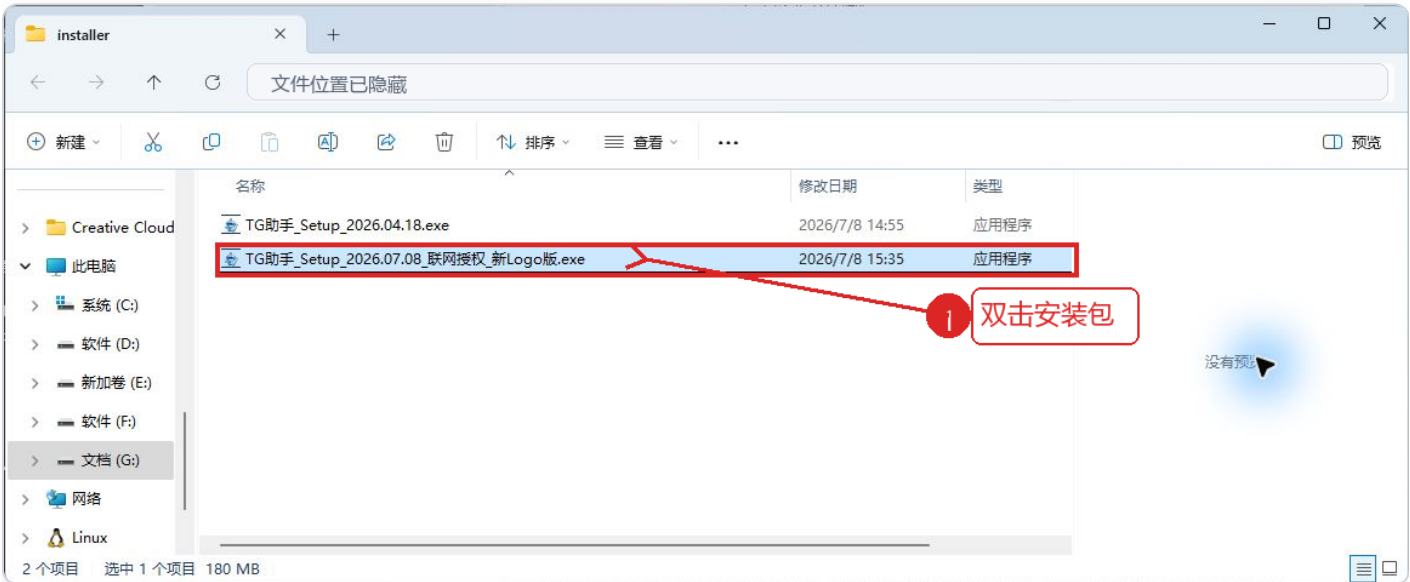


TG助手图文使用说明

本文面向 TG助手 客户和测试用户，按实际使用模块说明软件功能。文档图片已替换为真实安装版截图，并做了必要的红框标注和脱敏处理。联网激活与授权异常两张图为基于真实授权状态区域制作的说明图，用于避免破坏当前已激活授权。

1. 安装与启动

下载管理员提供的安装包后，双击安装。安装完成后，可以从桌面图标、开始菜单或安装目录打开软件。



2. 联网授权

首次打开软件时，如果还没有激活，会显示联网激活窗口。

操作步骤：

- 1. 输入管理员发给你的授权码。
- 2. 点击“激活”。
- 3. 激活成功后进入主界面。

授权说明：

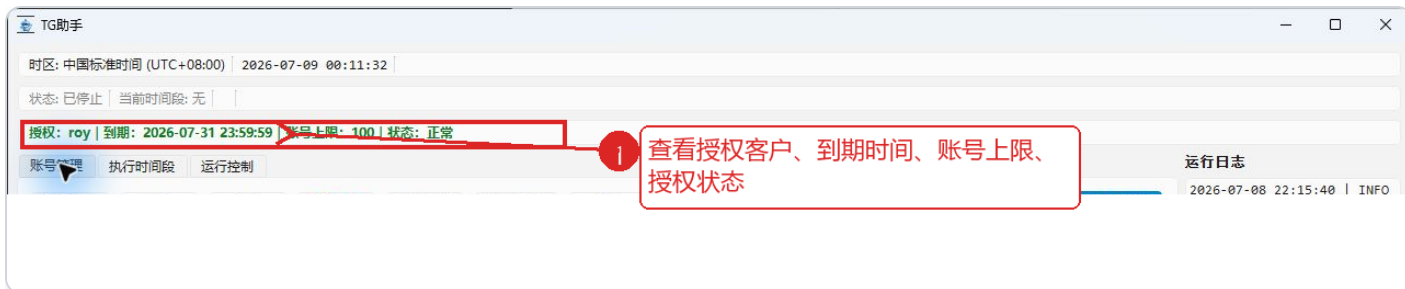
- 授权码由管理员提供。
- 授权码激活后会绑定当前电脑。
- 换电脑需要联系管理员重置绑定或重新发码。
- 不要把授权码发给无关人员。



3. 主界面说明

主界面顶部会显示软件状态、当前时间段和授权信息。授权信息包含授权客户、到期时间、账号上限和授权状态。

到期时间可在主界面顶部查看。授权异常、过期或网络校验失败时，软件会给出提示。

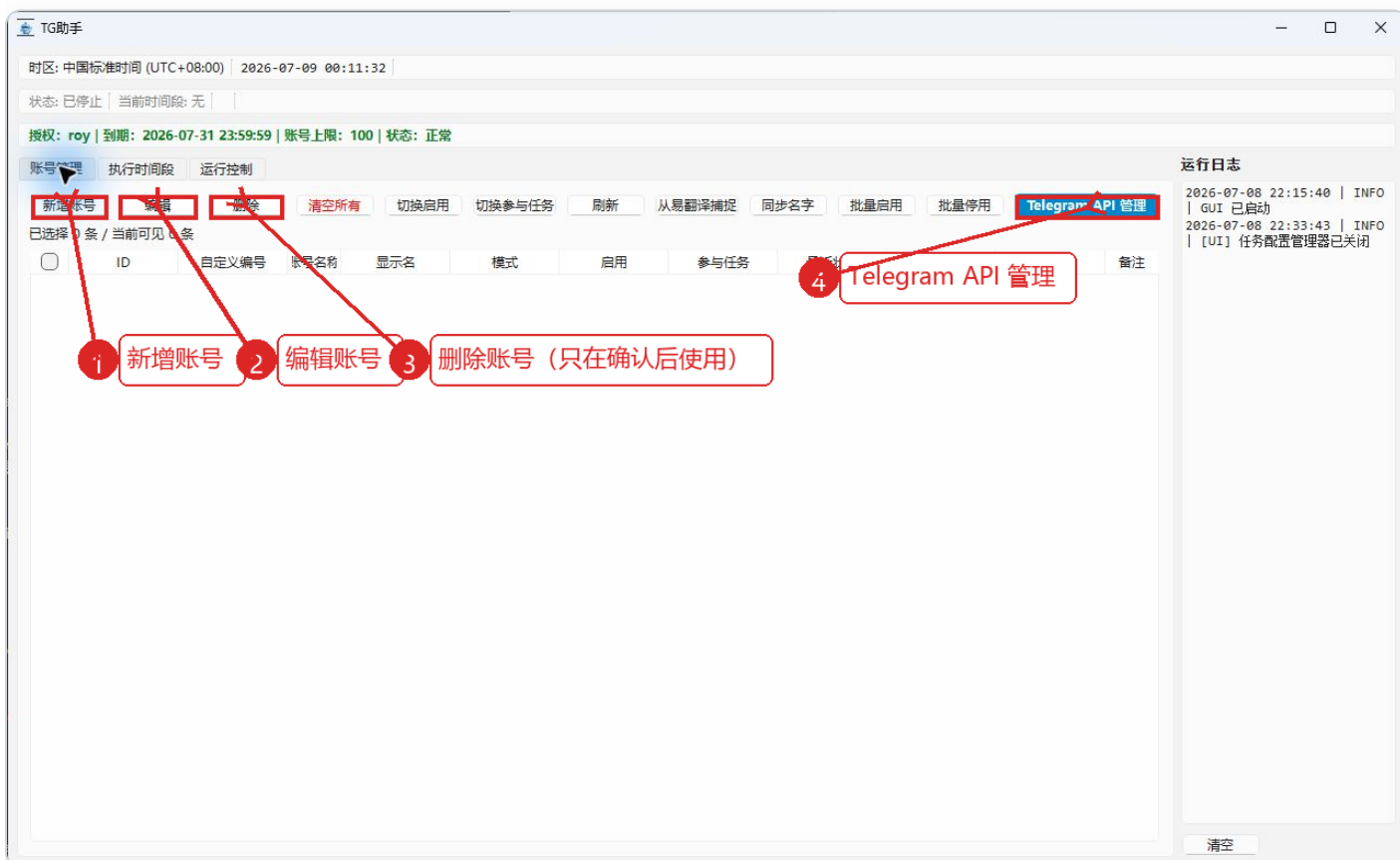


4. 账号管理

账号管理用于维护 Telegram 账号。可以新增账号，启用或停用账号，也可以进入 Telegram API 管理。

建议：

- 不使用的账号可以先停用。
- 多账号执行建议分批、错峰。
- 不建议大量账号同时高并发执行。

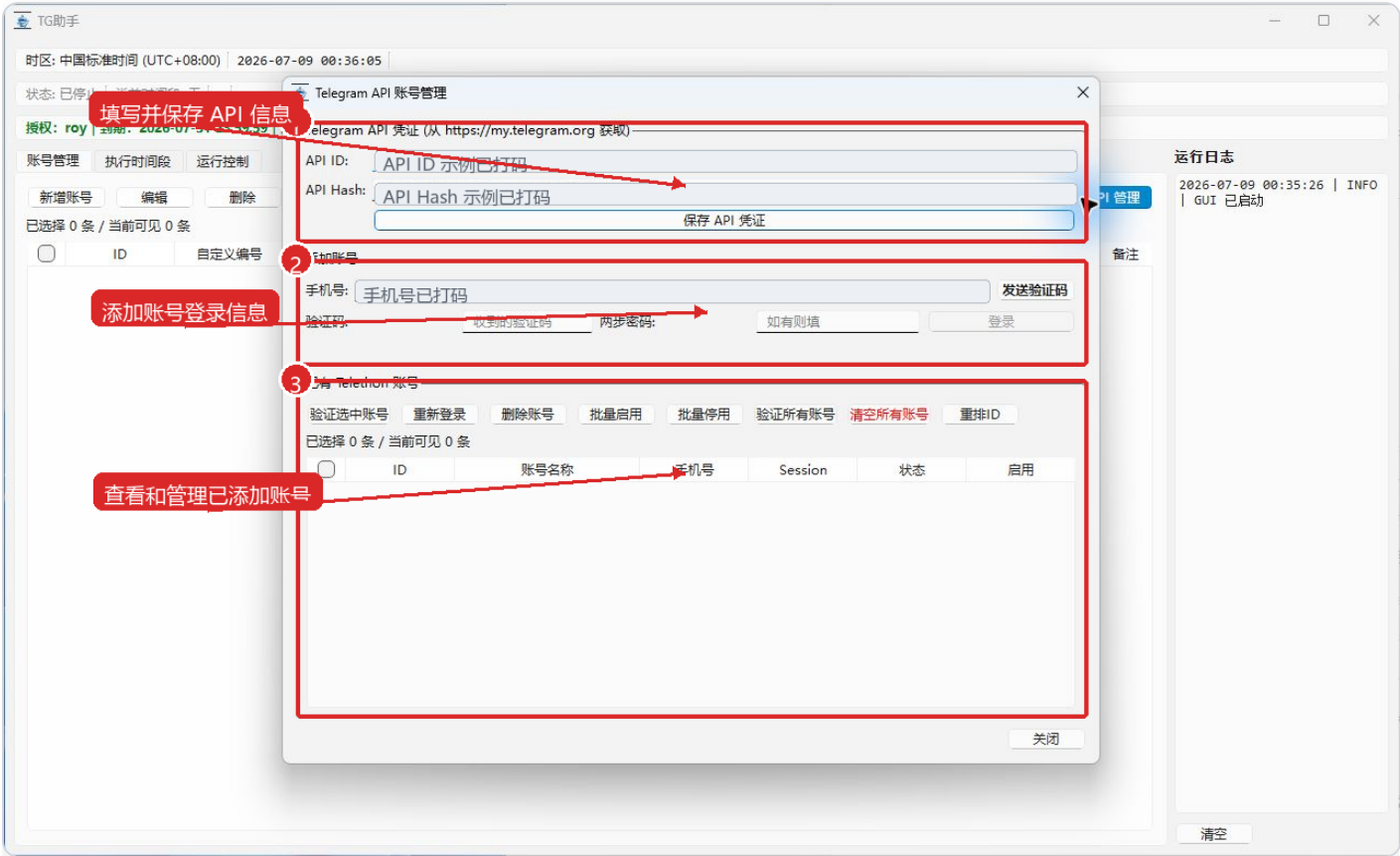


5. Telegram API 管理

Telegram API 管理用于填写 API 信息并完成账号授权登录。API 信息请按实际账号填写，不要公开给无关人员。

注意：

- 文档截图中的 API 信息为打码示例。
- 如果 API 信息错误，账号可能无法正常登录或执行。
- 账号登录状态异常时，先检查 API 信息、网络 and Telegram 账号状态。



6. 任务配置管理

任务配置管理用于集中查看、搜索、新建、复制、编辑和删除任务配置。列表中可以看到任务模板、目标群/频道、绑定状态等信息。



新建任务时，优先选择“我要做什么”模板。常见模板如下：

6.1 直接发消息

适合进群后直接发送固定文案或从话术库抽取文案。

特点：

- 不依赖群消息读取。
- 不依赖有效链接。
- 适合纯文本或话术库发送。

6.2 找链接截图并发送

适合从群消息中查找 booking.com、youtube.com 等链接，打开页面后截图并发送。

特点：

- 需要读取群消息。
- 需要有效链接。
- 截图任务会使用浏览器，比纯文本任务更耗电脑资源。

6.3 没链接也发备用文案

适合优先找链接截图，如果没有有效链接，则发送备用文案或话术库文案。

特点：

- 有有效链接时走截图发送。
- 无有效链接时可走备用文案。
- 备用文案可以来自固定文案或话术库。

6.4 频道浏览点赞

适合进入频道浏览消息并执行 reaction。

特点：

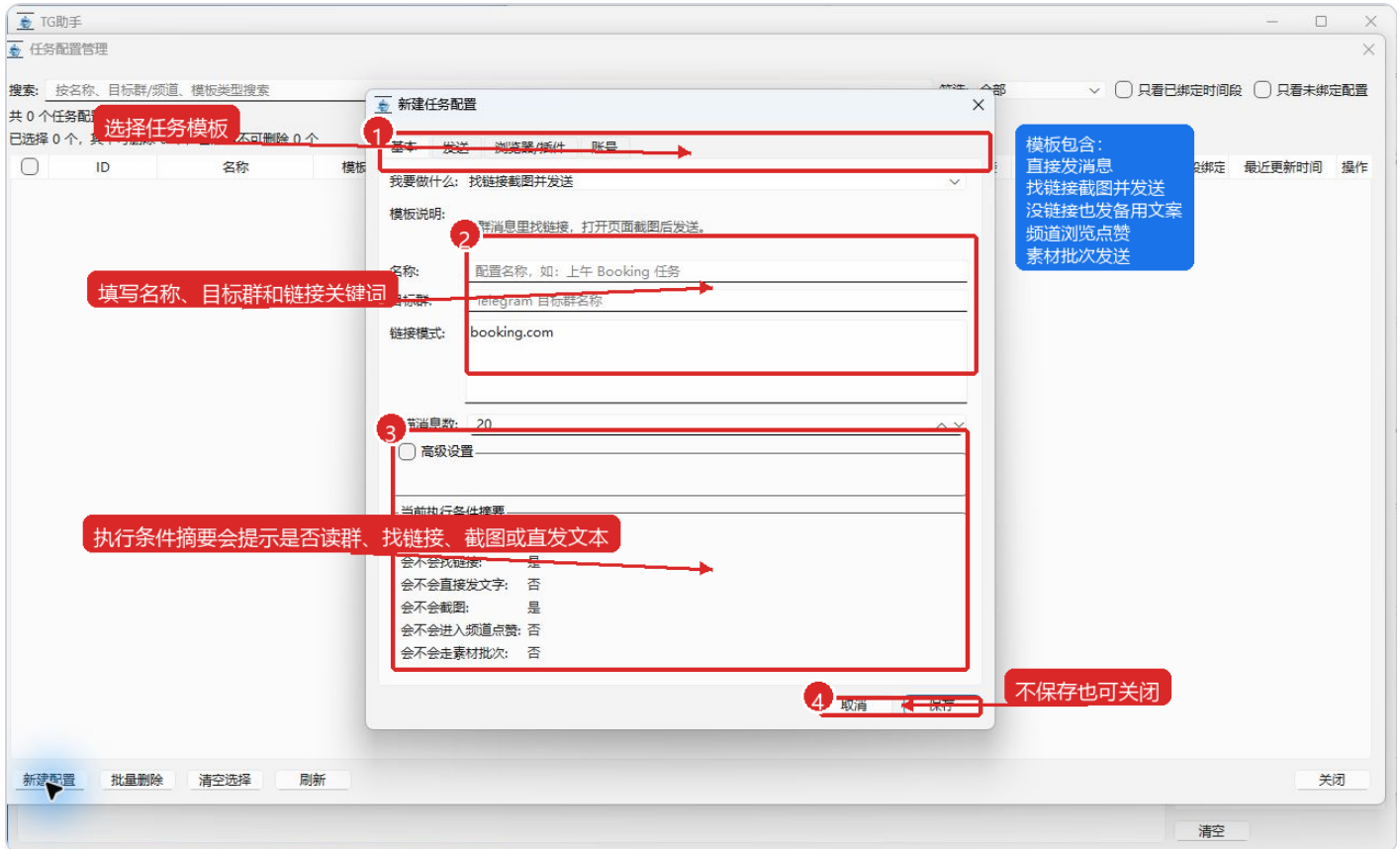
- 用于频道互动任务。
- 不属于普通截图或文本发送任务。

6.5 素材批次发送

适合按素材批次发送图片、图文或相关内容。

特点：

- 需要选择有效素材批次。
 - 未选择素材批次时，不会进入素材发送链。
-

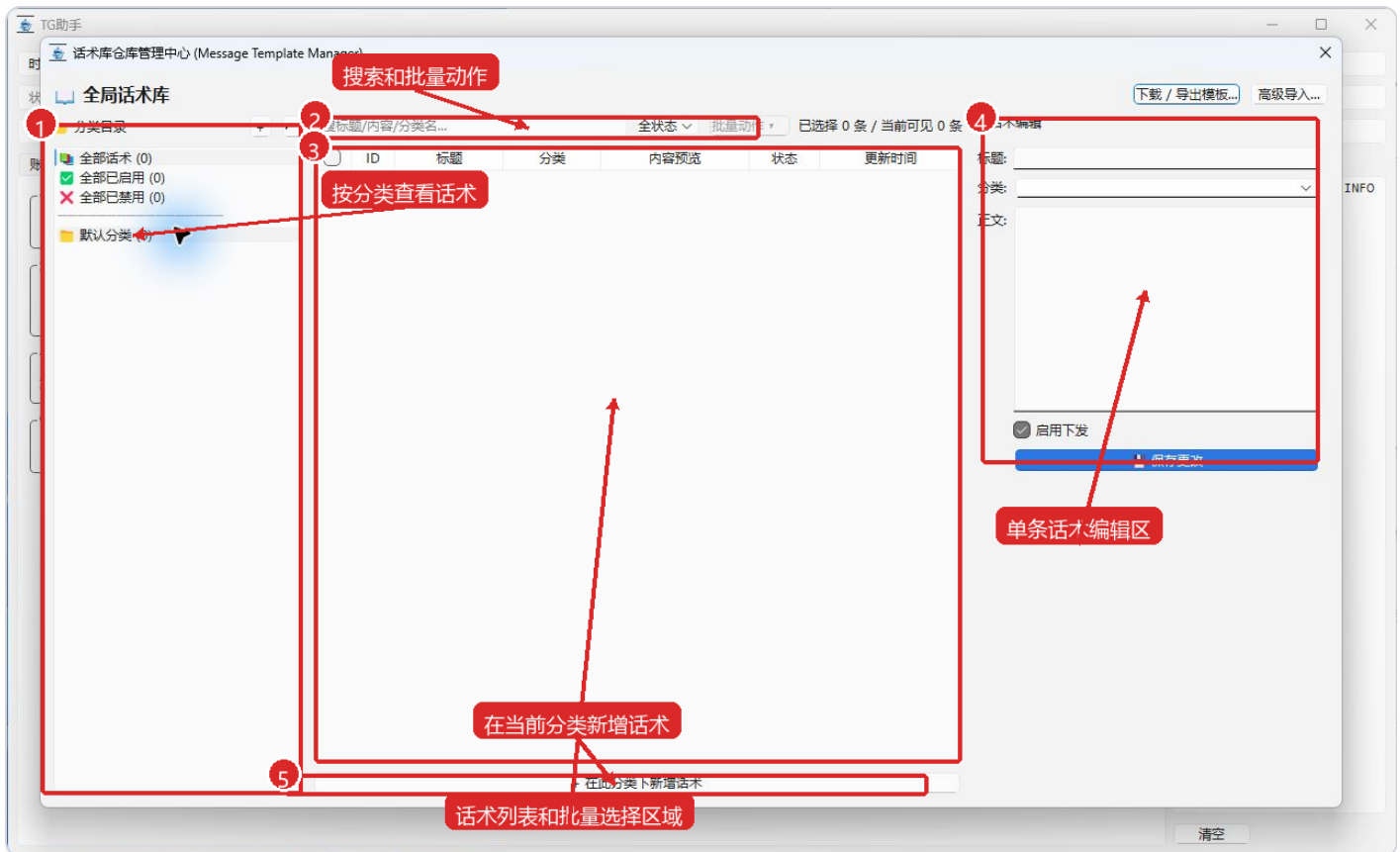


7. 话术库

话术库用于管理可重复使用的文案。可以按分类管理，也可以启用、停用、批量选择和维话术。

使用建议：

- 按用途建立分类，例如欢迎语、备用文案、活动文案。
- 只启用当前需要使用的话术。
- 大量话术可使用批量选择和批量操作。

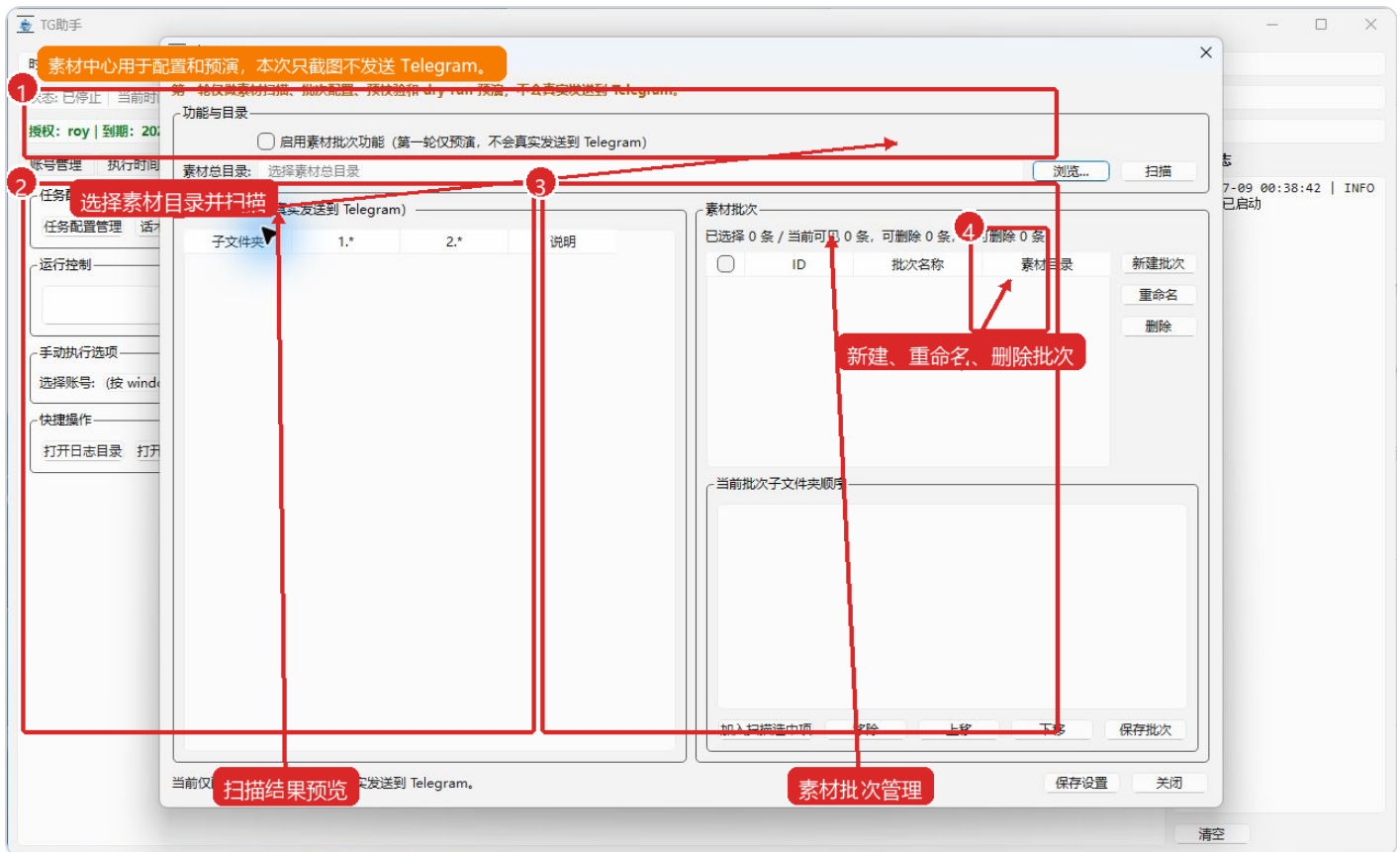


8. 素材中心

素材中心用于管理素材批次。素材批次发送任务需要先准备素材并启用对应批次。

注意：

- 未选择素材批次时，不会进入素材发送链。
- 删除或停用素材前，请确认是否仍被任务或时间段使用。

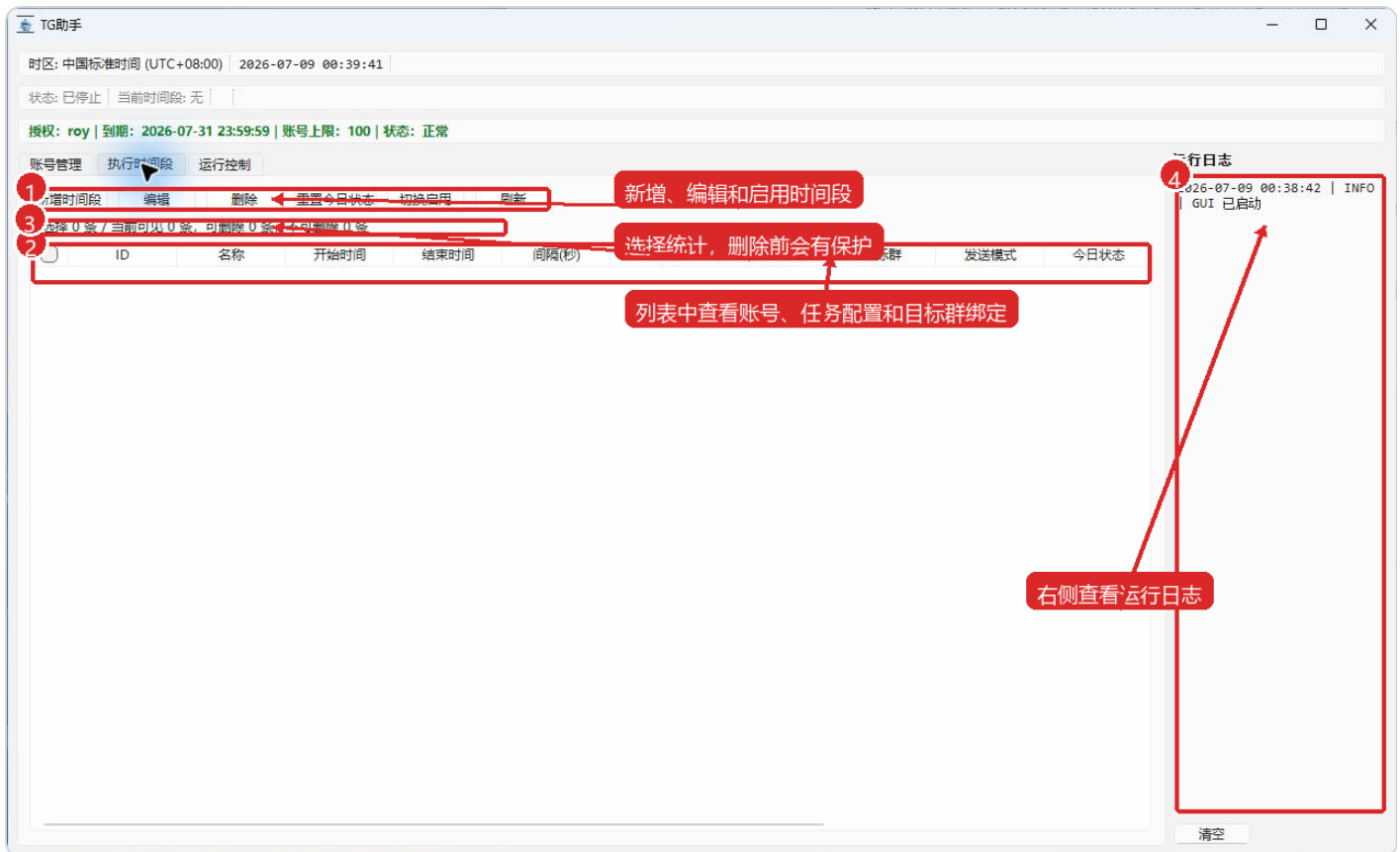


9. 执行时间段

执行时间段用于设置任务在什么时间执行，并绑定账号和任务配置。

建议：

- 多账号任务分批执行。
- 截图任务尽量减少同一时间的并发数量。
- 执行前确认账号、任务配置和目标群/频道是否正确。



10. 运行控制

运行控制用于启动任务、停止任务、立即执行一次，以及查看运行日志。

按钮说明：

- 启动任务：开始按时间段执行。
- 停止任务：暂停当前执行。
- 立即执行一次：手动触发一次执行，使用前请确认目标和内容。
- 运行日志：查看执行状态、错误原因和结果。



11. 日志查看

运行日志会显示账号连接、目标定位、任务执行、成功或失败原因等信息。

如果任务没有发送，建议按顺序检查：

1. 授权状态是否正常。
2. 账号是否启用并已登录。
3. 目标群/频道是否正确。
4. 任务配置是否有可发送内容。
5. 截图任务是否找到了有效链接。
6. 网络和 Telegram 状态是否正常。



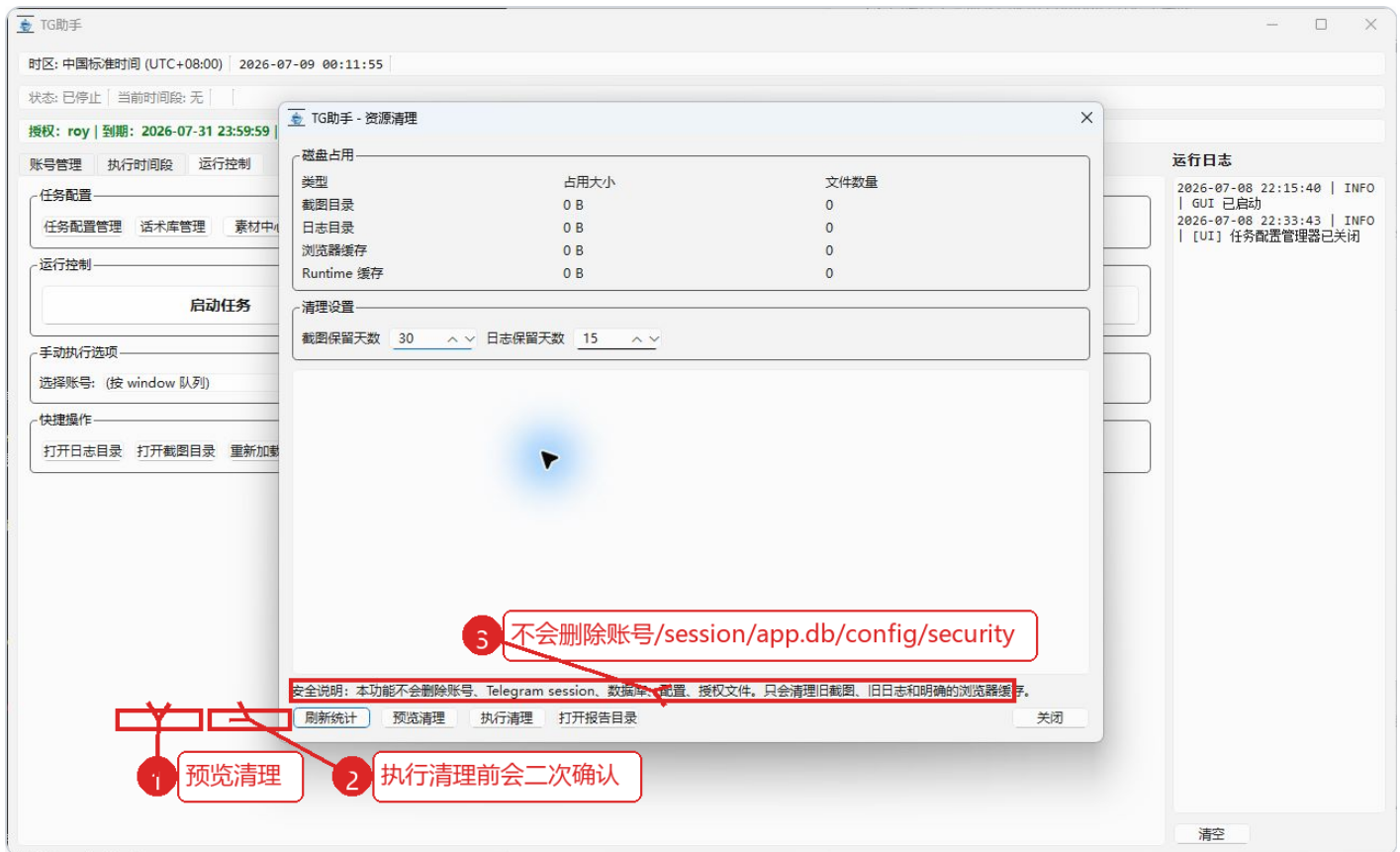
12. 资源清理

资源清理用于查看截图、日志、浏览器缓存和 runtime 缓存占用，并手动清理旧文件。

安全说明：

- 资源清理不会删除账号。
- 不会删除 Telegram session。
- 不会删除数据库。
- 不会删除配置和授权文件。
- 只清理旧截图、旧日志和明确的浏览器缓存。

建议先点击“预览清理”，确认预计释放空间，再执行清理。执行清理前会有二次确认。



13. 常见错误提示

授权相关错误通常包括：

- 授权码已绑定其他电脑：需要联系管理员重置绑定。
- 授权已过期：需要续期或更换授权码。
- 无法连接授权服务器：先检查网络，再重试。



14. 数据备份建议

为了避免误删或更换电脑时丢失数据，建议定期备份以下内容：

- 账号 session 数据。
- 配置文件。
- 授权文件。
- 数据库文件。
- 重要截图和日志。

不要随意删除 data、config、security、sessions 等目录。删除这些目录可能导致账号登录状态、任务配置或授权信息丢失。

使用边界和注意事项

- TG助手不会保证 Telegram 账号永不受限。
- 多账号任务建议合理控制频率和数量。
- 截图任务比纯文本/API 任务更耗电脑资源。
- 遇到授权异常、账号异常或任务失败时，先查看运行日志，再联系管理员或技术支持。