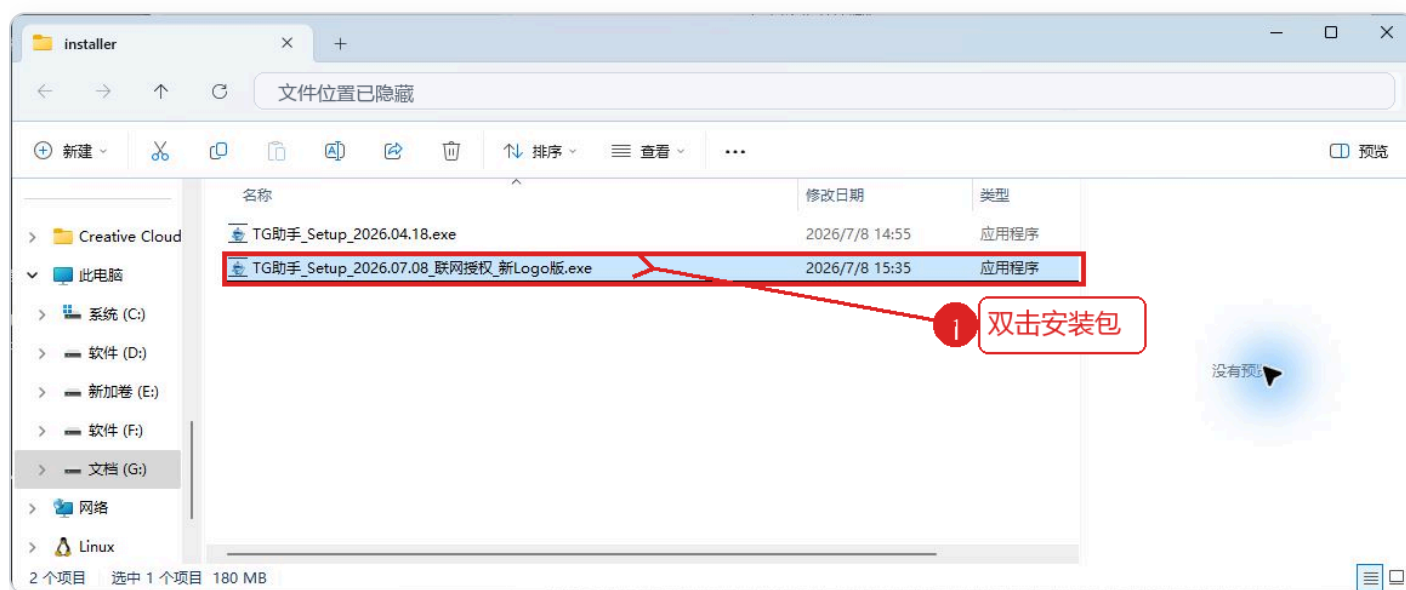


TG助手图文快速上手

本文适合第一次使用 TG助手 的客户。文档图片已替换为真实安装版截图，并做了必要的红框标注和脱敏处理。联网激活与授权异常两张图为基于真实授权状态区域制作的说明图，用于避免破坏当前已激活授权。

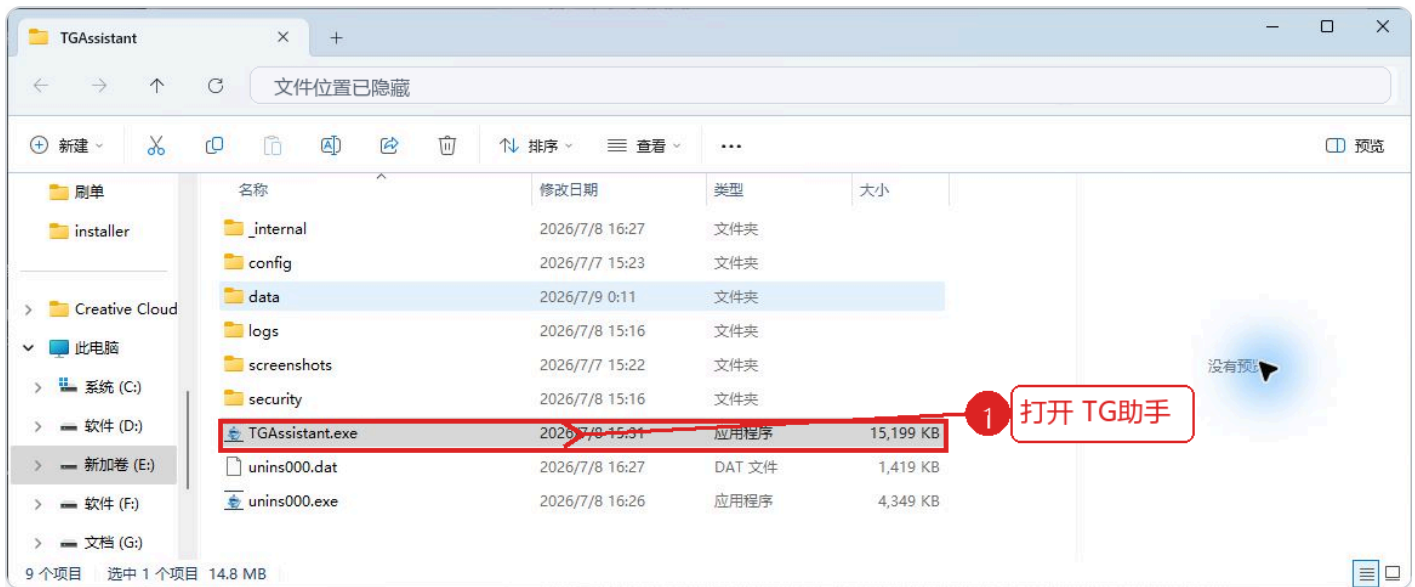
1. 安装软件

找到管理员提供的 TG助手 安装包，双击安装。



2. 打开软件

安装完成后，可以从桌面图标、开始菜单或安装目录打开 TG助手。



3. 输入授权码激活

首次使用时，输入管理员发给你的授权码，然后点击“激活”。

授权码激活后会绑定当前电脑。换电脑使用时，需要联系管理员重置绑定或重新发放授权码。



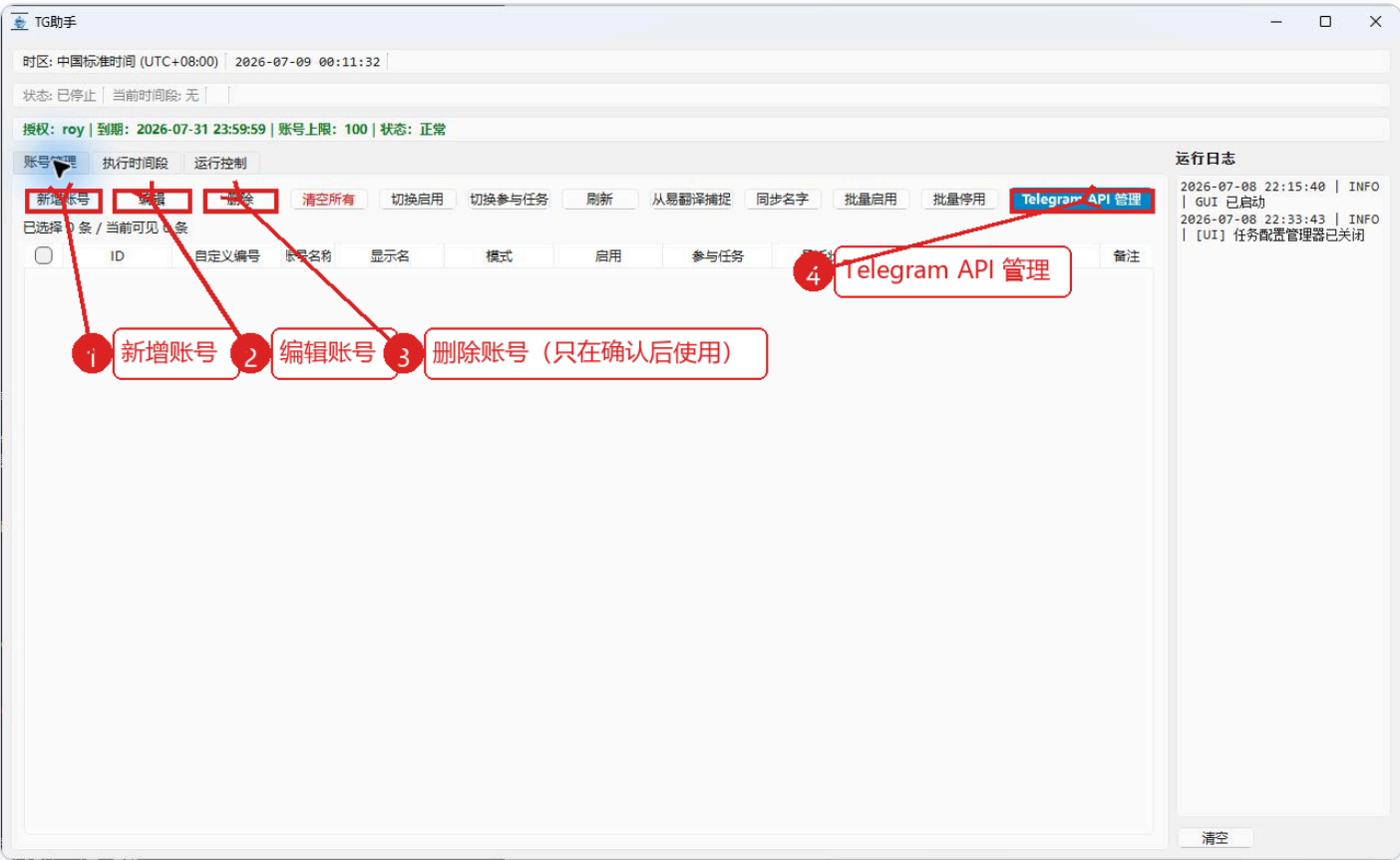
4. 查看授权状态

进入主界面后，可以在顶部查看授权客户、到期时间、账号上限和授权状态。



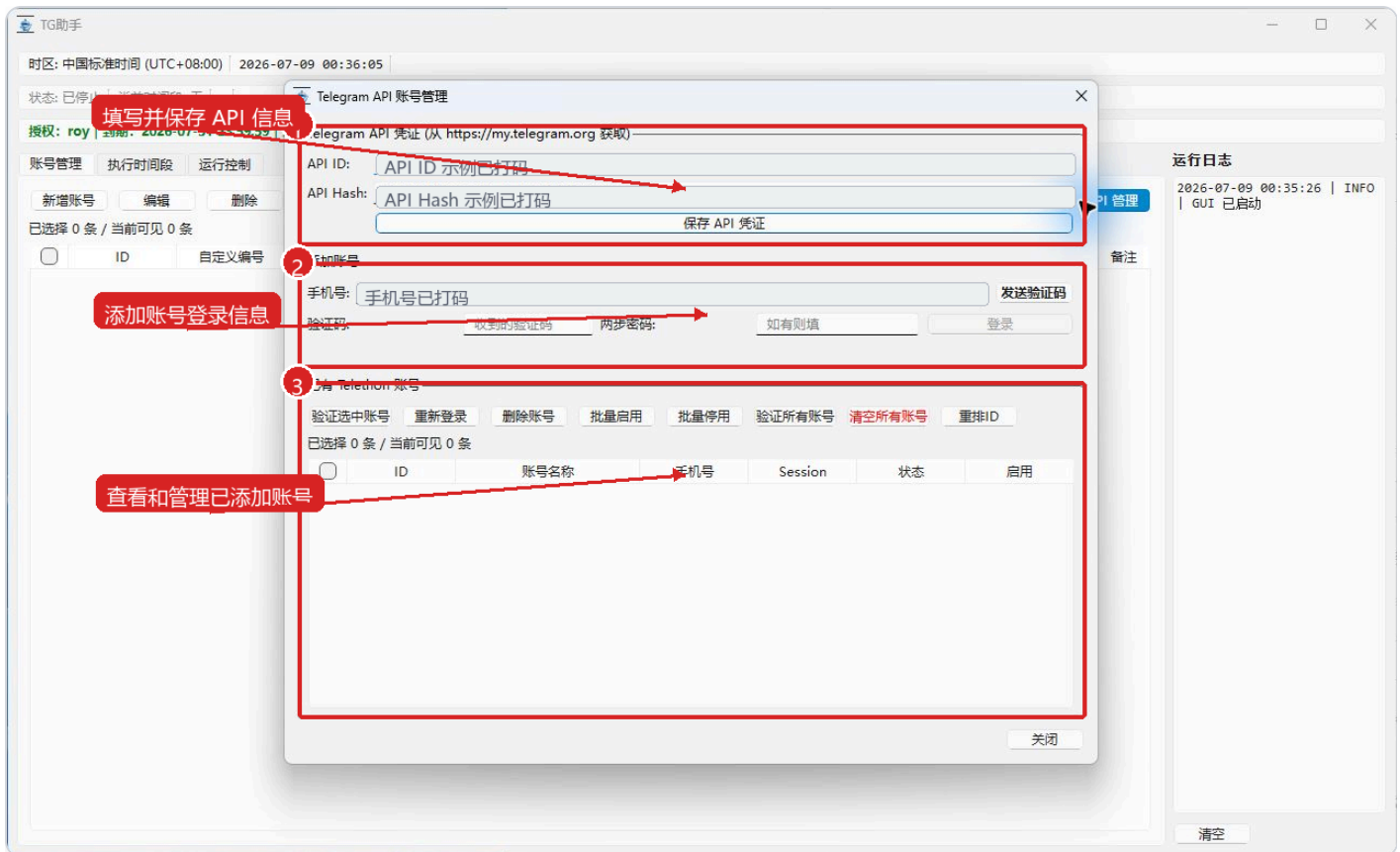
5. 添加 Telegram 账号

进入“账号管理”页面，新增账号，并按需要启用或停用账号。



6. 配置 Telegram API

点击“Telegram API 管理”，填写 API 信息并完成授权登录。文档示意图中已对敏感信息做打码处理。

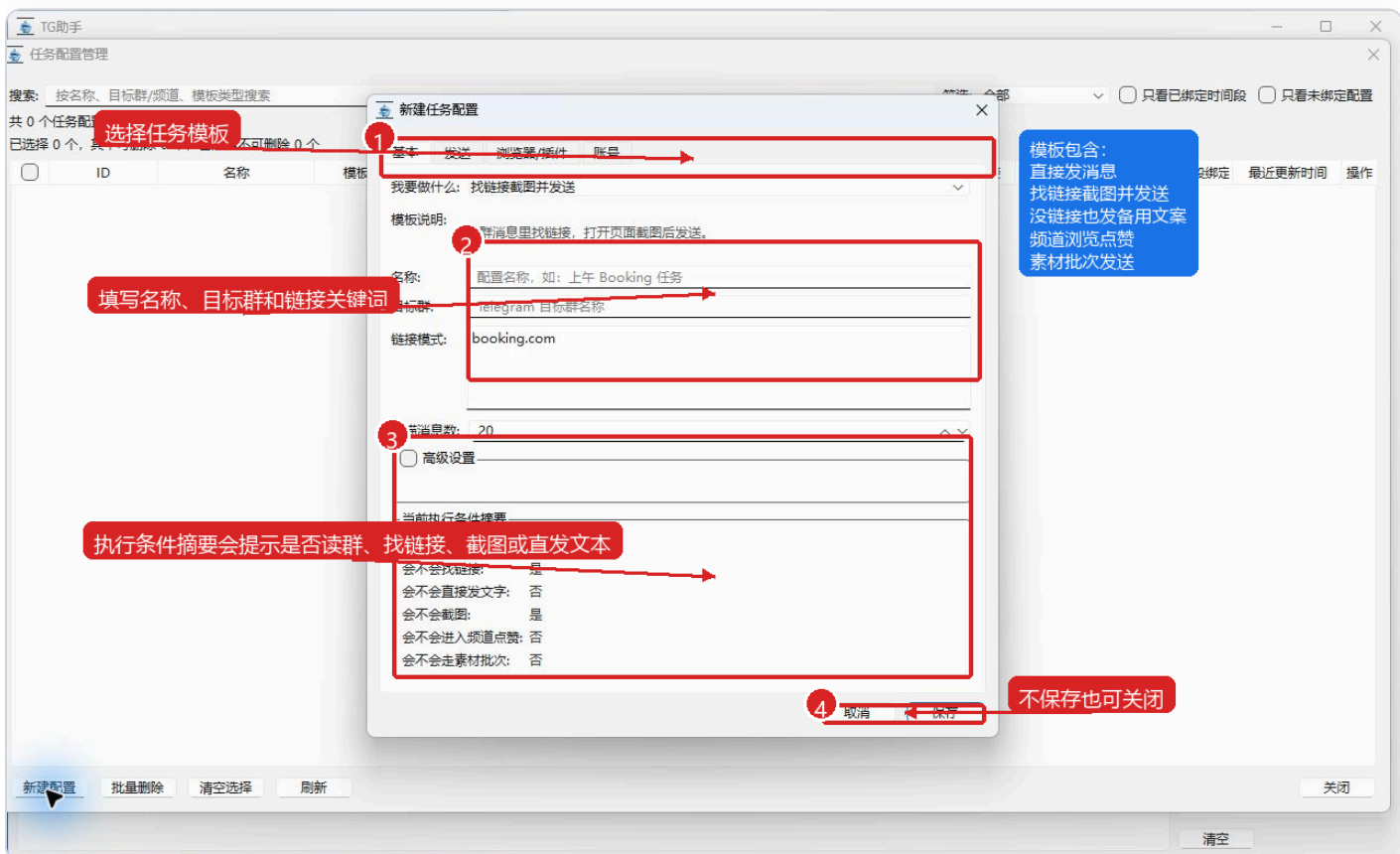


7. 创建任务配置

点击“任务配置管理”，新建任务配置。普通用户优先按“我要做什么”选择模板，不需要理解底层执行链。

常用模板包括：

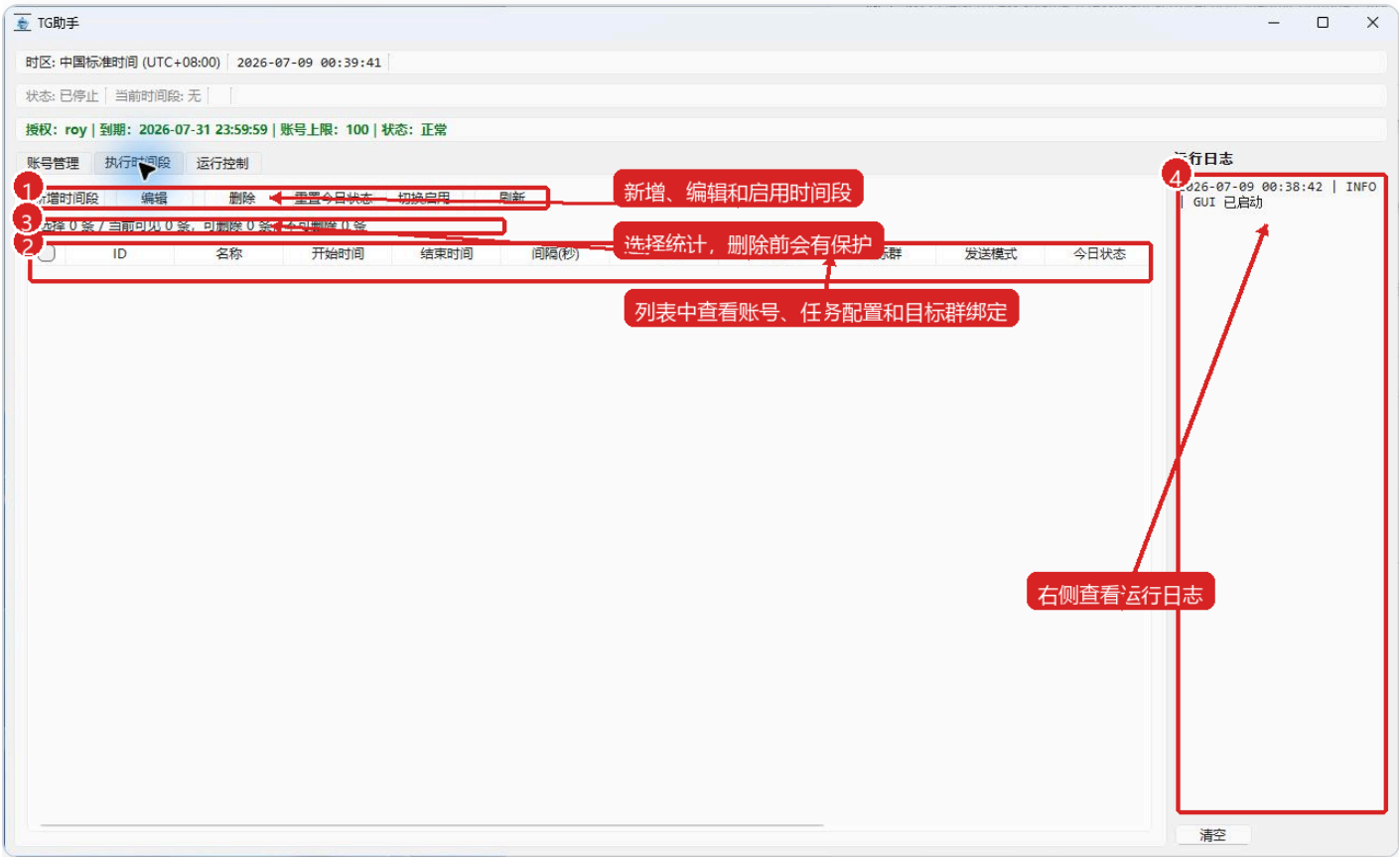
- 直接发消息
- 找链接截图并发送
- 没链接也发备用文案
- 频道浏览点赞
- 素材批次发送



8. 设置执行时间段

进入“执行时间段”页面，新增时间段，并绑定账号和任务配置。

多账号执行建议分批、错峰，不建议大量账号同时高并发。截图任务比纯文本/API 任务更耗电脑资源。



9. 启动任务

进入“运行控制”页面，确认账号和时间段配置无误后，点击“启动任务”。如需临时停止，点击“停止任务”。



10. 查看日志和结果

运行日志会显示当前执行状态、等待信息、成功或失败原因。遇到失败时，先查看日志提示，再检查账号、授权、目标群、任务配置和网络状态。



常用维护入口

长时间运行后，可以使用“资源清理”查看截图、日志和浏览器缓存占用。资源清理不会删除账号、Telegram session、数据库、配置和授权文件。

